

**Allegato F al Decreto n. 35 del 13/12/2013** pag. 1/3**POR CRO parte FESR 2007-2013 Asse 5 Linea di intervento 5.1 Azione 5.1.1 “Cooperazione interregionale”****Bando “Contributi per il finanziamento di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, a carattere interregionale”****RELAZIONE TECNICO-ECONOMICA FINALE**

N.B. La relazione finale deve illustrare l'attività svolta e i risultati raggiunti, coerentemente con quanto già monitorato bimestralmente durante l'esecuzione del progetto, deve essere allegata al modello di domanda di erogazione del contributo (Allegato B al decreto della dirigente della UP Cooperazione transfrontaliera n. 35 del 13 dicembre 2013).

SEZIONE A – INFORMAZIONI GENERALI

Beneficiario/RTI	
Protocollo Informatico	
Responsabile del progetto	
Titolo progetto	
Data inizio (gg/mm/aaaa)	
Data fine (gg/mm/aaaa)	
Partner estero coinvolto	
Ambito:	<input type="checkbox"/> Progetto di ricerca industriale <input type="checkbox"/> Progetto di sviluppo sperimentale <input type="checkbox"/> Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale

SEZIONE B - VALORIZZAZIONE INDICATORI

Secondo quanto richiesto dal sistema di monitoraggio del Ministero dello Sviluppo Economico sull'efficace utilizzo dei Fondi strutturali della UE, le Amministrazioni rilevano i risultati dei progetti realizzati dalle imprese. A tal fine ciascuna impresa è chiamata a quantificare gli indicatori di risultato relativi al progetto realizzato grazie al cofinanziamento dei Fondi Strutturali compilando la seguente tabella:

Indicatore	unità di misura	dato al termine del progetto	di cui femminile
INDICATORE OCCUPAZIONALE: Giornate/uomo prestate	n. giornate		

INDICATORE FISICO: Giornate/uomo complessivamente attivate	n. giornate		
Progetto RSI (ricerca e sviluppo industriale) concernente tematiche ambientali	SI/NO		

- per quantificare le giornate/uomo, si considera che la giornata sia composta da 8 h lavorative;
- il rapporto deve essere così calcolato: sommatoria di tutte le giornate/uomo che ogni persona (soli ricercatori o anche personale amministrativo) ha lavorato per la realizzazione del progetto;
- gli indicatori dovranno considerare solo le giornate/uomo in aggiunta determinatasi al termine della realizzazione del progetto finanziato, cioè attivate solo grazie al progetto (possono comprendere, solo ad esempio, personale assunto ad hoc per la realizzazione del progetto, personale mantenuto grazie alla realizzazione del progetto ...);
- l'indicatore "giornate/uomo prestate" fa riferimento al solo personale addetto all'attività del progetto;
- l'indicatore "giornate/uomo complessivamente attivate" fa riferimento al personale addetto all'attività di progetto e al personale amministrativo che non eroga il servizio di ricerca o sviluppo;
- se, nel progetto non è stato coinvolto personale amministrativo, il dato dell'indicatore fisico deve uguagliare il valore per l'indicatore occupazionale;
- per entrambi gli indicatori si chiedono anche le giornate che si riferiscono all'occupazione femminile (tale n. di giornate dovrà essere un di cui del dato totale).
- l'indicatore "Progetto RSI concernente tematiche ambientali" dovrà essere compilato da tutti i soggetti beneficiari (per tutte le misure): con tale indicatore si chiede se il progetto realizzato e cofinanziato si riferisce a tematiche ambientali (ad esempio se il progetto si riferisce al miglioramento ambientale, oppure alla realizzazione di prodotti e processi produttivi rispettosi dell'ambiente, oppure si riferisce ad uno studio per realizzare un prodotto ecosostenibile.....).

SEZIONE C – ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI FINANZIARI

Nella colonna a destra, inserire una breve illustrazione degli eventuali scostamenti fra le spese sostenute e la spesa ammessa a contributo, per ciascuna categoria.

CATEGORIA DI SPESA	SPESA AMMESSA	IMPORTO TOTALE EFFETTIVAMENTE REALIZZATO	ANALISI DEGLI EVENTUALI SCOSTAMENTI
Personale interno	€	€	
Acquisto di strumenti e attrezzature (quota ammortamento)	€	€	
Costi della ricerca contrattuale, delle competenze tecniche (consulenze) e dei brevetti	€	€	
Spese generali	€	€	
Altri costi diretti	€	€	
Costi per la certificazione della spesa	€	€	
Fidejussione	€	€	
Spese di viaggio e soggiorno	€	€	
TOTALE	€	€	

SEZIONE D: ULTERIORI INFORMAZIONI OBBLIGATORIE

N.B. Di seguito si fornisce l'elenco delle informazioni che sono obbligatorie per la corretta e completa rendicontazione del progetto. Si tratta di una traccia da seguire per la redazione di una relazione descrittiva da allegare. Il testo dovrà essere redatto su carta intestata del soggetto beneficiario, datato e sottoscritto – per presa visione – dal legale rappresentante, e in caso di RTI da ciascun componente.

1. Facendo riferimento agli obiettivi indicati in fase di presentazione della domanda/variazioni approvate successivamente, e coerentemente con lo stato di avanzamento dichiarato attraverso il monitoraggio finanziario e fisico-procedurale, fornire una sintetica illustrazione *ex post* dei risultati ottenuti attraverso il progetto, motivando eventuali scostamenti dei risultati rispetto a quanto previsioni nel progetto ammesso a contributo.
2. Con riferimento a quanto previsto nel progetto/variazioni approvate descrivere in maniera analitica le attività svolte nelle singole fasi di progetto (Work Packages - WP), evidenziando eventuali criticità incontrate nell'esecuzione del progetto rispetto alle previsioni e come queste sono state affrontate ed eventuali differenze tra quanto programmato inizialmente e quanto realizzato.
3. Descrivere le attività svolte all'interno del progetto dal partner estero, evidenziando - in caso - che si tratti di nuova partnership, sulla base delle informazioni fornite *in itinere* dallo stesso, comprensive dell'importo speso dal partner estero, riferendole anche alle descrizioni dei punti 1. e 2.
4. Descrivere il valore aggiunto generato della cooperazione interregionale.
5. Principali benefici apportati dal progetto in termini di impatto e sfruttamento dei risultati (la descrizione va supportata - se disponibili - da dati quantitativi, qualitativi e organizzativi):
 - a) all'azienda (ad esempio: incremento del fatturato; quote di mercato; numero clienti - anche esteri - ...)
 - b) al settore, distretto o filiera di appartenenza
 - c) alle altre aziende/settori collegati o clienti
 - d) prospettive di durabilità degli interventi. Indicare possibili futuri sviluppi originati dal progetto realizzato, ad es. le prospettive di applicazione futura del progetto (nuovi prodotti o processi immessi o da immettere sul mercato...).
6. Eventuali brevetti acquisiti o depositati a seguito del progetto (allegare copia) per la valutazione di possibilità di trasferimento tecnologico, o comunque il contributo fornito dal progetto al progresso della conoscenza e della tecnologia.
7. Eventuali ulteriori informazioni, foto, altro materiale prodotto, ritenuti utili dal beneficiario per la valutazione della validità dei risultati raggiunti.

LUOGO E DATA	FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E TIMBRO DEL BENEFICIARIO, IN CASO DI RTI DA CIASCUN COMPONENTE
--------------	---